

Artikel 1: Definities

- 1.1 Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan coaching of training is gesloten.
- 1.2 Deelnemer: de natuurlijke persoon die feitelijk aan de coaching deelneemt.
- 1.3 Coaching: sparren met als doel de persoonlijke ontwikkeling en ontwikkeling van vaardigheden van de deelnemer.
- 1.4 Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van KeizerIn Bedrijf, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
- 2.2 Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door KeizerIn Bedrijf.

Artikel 3: Aanmelding

- 3.1 Aanmelding voor coaching kan telefonisch, per mail.
- 3.2 De deelnemer ontvangt van KeizerIn Bedrijf een offerte met het voorstel. Door ondertekening en verzending van de offerte komt de overeenkomst met betrekking tot coaching tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
- 3.4 De getekende offerte geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.

Artikel 4: Prijzen

- 4.1 De vermelde prijzen zijn exclusief btw en worden inclusief btw in rekening gebracht.
- 4.2 Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
- 4.3 Prijzen worden aangepast bij wijzigingen in het btw-regime en/of de hoogte van de geldende btw-tarieven.

Artikel 5: Betaling

- 5.1 Na inschrijving voor coaching zoals vermeld in artikel 3 ontvangt de deelnemer de digitale factuur van KeizerIn Bedrijf.

5.2 Betaling door de deelnemer dient te geschieden binnen 14 dagen zoals vermeld op de factuur.

5.3 Indien de opdrachtgever niet binnen de genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtgever is in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.

5.4 Indien opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, dan kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval opdrachtgever naast het aldan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en/of gerechtelijke kosten, waaronder alle kosten berekend door externe deskundigen naast de in rechte vastgestelde kosten, verband houdende met de inning van deze vordering of van rechtsuitoefening anderszins, waarvan de hoogte wordt bepaald op minimaal 15% van het openstaande saldo, met een minimum van € 200,- te vermeerderen met omzetbelasting (btw).

Artikel 6: Annulering door deelnemer

6.1 Annulering door de deelnemer/opdrachtgever van de overeenkomst is uitsluitend per mail mogelijk. Als dag van annulering geldt de dag van ontvangst van de mail door KeizerIn Bedrijf.

6.2 Indien de deelnemer/opdrachtgever de overeenkomst annuleert, dan is de deelnemer de navolgende vergoeding verschuldigd:

- tot 7 dagen voor de afgesproken datum coachsessie: 100 procent van het totale bedrag
- 7 tot 14 dagen voor de afgesproken datum coachsessie: 50 procent van het totale bedrag
- 15 dagen of langer voor de afgesproken datum coachsessie: kosteloos

6.3 Annulering door de deelnemer/opdrachtgever van de coachingsovereenkomst na aanvang is niet mogelijk, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7: Annulering en wijziging door KeizerIn

Bedrijf 7.1 KeizerIn Bedrijf heeft het recht zonder opgave van reden wijzigingen aan te brengen in de coaching. Hierbij dient onder meer te worden gedacht aan wijziging voor wat betreft de inhoud, de opzet, de coach, de data, het tijdstip en de locatie. In geval van wijziging van de datum, het tijdstip of de locatie wordt de deelnemer tijdig geïnformeerd per mail, app of telefoon.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 KeizerIn Bedrijf is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een coachsessie van KeizerIn Bedrijf of de annulering van de overeenkomst door KeizerIn Bedrijf, tenzij aan KeizerIn Bedrijf opzet of grove schuld kan worden verweten.

8.2 Indien KeizerIn Bedrijf op enig moment ondanks het bepaalde in artikel 2 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.

8.3 Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 9: Toepasselijk recht

9.1 Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van KeizerIn Bedrijf en overeenkomsten tussen KeizerIn Bedrijf en de deelnemer is Nederlands recht van toepassing.

9.2 Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts)handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter in de plaats of het arrondissement waar de coaching heeft plaatsgevonden.

Artikel 10: Onderhoud van websites

10.1 KeizerIn Bedrijf kan, indien daartoe opdracht is gegeven, onderhoud verrichten aan de website van opdrachtgever. De omvang van de onderhoudsverplichting strekt zich uit tot hetgeen expliciet door partijen is overeengekomen.

10.2 Indien er een onderhoudsabonnement is afgesloten bij KeizerIn Bedrijf door de opdrachtgever wordt de software van de website onderhouden door KeizerIn Bedrijf.

10.3 Opdrachtgever is verplicht om eventuele gebreken, fouten of andere storingen in de website schriftelijk, althans per e-mail te melden aan KeizerIn Bedrijf.

10.4 KeizerIn Bedrijf is bevoegd om (data)bestanden te controleren en handelingen te verrichten die nodig zijn ten behoeve van onderhoud.

10.5 Indien KeizerIn Bedrijf en de opdrachtgever zijn overeengekomen dat KeizerIn Bedrijf ook het inhoudelijke onderhoud aan de website uitvoert, zal KeizerIn Bedrijf zich inspannen deze handelingen zorgvuldig uit te voeren.

10.6 Reeds geïnstalleerde betaalde plugins en/of thema's worden apart gefactureerd, de tarieven hiervan zijn te vinden op de website van de plugin/thema bouwer.